

ROMA CAPITALE
Municipio 18 Roma Aurelio
U.O.S.E.C.S.

AWISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLE FASCE ORARIE DEGLI SPAZI RESIDUI NEI CENTRI SPORTIVI DEL MUNICIPIO 18 ROMA AURELIO SITI PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE DI VIA CASALOTTI 259, SCUOLA ELEMENTARE DI VIA SORISO 41 e IL C.F.P. DI VIA DECIO AZZOLINO 15. PERIODO FEBBRAIO 2011 - GIUGNO 2013.

Il Municipio 18 Roma Aurelio, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della deliberazione del Consiglio Comunale n. 263/03 e in ottemperanza a quanto espresso dal Consiglio del Municipio con risoluzione n. 10 del 19/04/10, nell'attuazione della programmazione triennale dei servizi e delle attività sportive territoriali, intende affidare per il periodo gennaio 2011 - giugno 2013, la gestione degli spazi residui nei Centri Sportivi del Municipio e più precisamente:

**scuola elementare di Via Casalotti n. 259
per attività diverse da danza moderna e
classica, ginnastica adulti**

**lunedì e venerdì
ore 20,00 - 22,30;**

**scuola elementare di Via Soriso n. 41
per attività diverse da minibasket,
minivolley, scherma**

**martedì, giovedì e venerdì
ore 18,30 - 22,00;**

**C.F.P. di Via Decio Azzolino n. 15
per attività diverse da ginnastica ritmica,
artistica, aerobica, danza, sport con la palla**

**martedì e giovedì
ore 16,30 - 21,30.**

Possono presentare domanda di affidamento i seguenti soggetti:

- Società Sportive o loro Consorzi, Cooperative ed Associazioni che abbiano nel loro Statuto fatto diretto riferimento ad attività motorie o psicomotorie;
- Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva che si impegnino a gestire direttamente l'attività dei Centri Sportivi del Municipio.

Ciascun organismo può essere affidatario al massimo di n. 3 palestre a livello cittadino.

La domanda, presentata in busta chiusa, recante la dicitura: "AFFIDAMENTO DELLE FASCE ORARIE DEI CENTRI SPORTIVI DEL MUNICIPIO 18 ROMA AURELIO – Anno 2011/2013", dovrà essere indirizzata all'Ufficio Sport e Cultura e pervenire al Municipio 18 - Ufficio Protocollo, Via Aurelia n. 470 - 00165 entro le ore **12,00** del giorno **21 gennaio 2011**. Farà fede a tutti gli effetti la data del protocollo.

Copia del presente bando sarà disponibile presso l'Ufficio Cultura e Sport e consultabile sul sito del Municipio 18 www.comune.roma.it/municipio/18.

Alla domanda dovranno essere allegati **pena l'esclusione**:

- a) Atto Costitutivo e Statuto regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, dai quali risultino l'assenza di finalità di lucro;
- b) composizione degli Organi Direttivi, oltre l'atto di nomina del legale rappresentante;
- c) curriculum delle attività svolte e copia delle affiliazioni a Federazioni del CONI e/o Enti di Promozione Sportiva;

- d) relazione dettagliata del programma tecnico - organizzativo, indicando il settore di intervento, il progetto didattico, le finalità che si intendono realizzare e loro durata, con l'indicazione, inoltre, della disponibilità a collaborare con il Municipio per iniziative promosse dallo stesso;
- e) organico degli istruttori che si intendono impiegare con l'indicazione delle qualifiche tecniche possedute, le quali debbono essere obbligatoriamente una delle seguenti:

1. laurea in Scienze Motorie;
2. diploma di Educazione Fisica;
3. attestato animatore sportivo ai sensi della Legge Regionale n. 15/2002;
4. tessera di tecnico riconosciuto dalle Federazioni CONI e/o degli Enti di Promozione Sportiva;
5. diploma d'Accademia, di Enti Lirici, di Scuole di danza riconosciute in ambito nazionale e regionale.

La qualifica professionale deve essere riferita all'attività che si intende svolgere all'interno dei Centri Sportivi. Per le attività rivolte a particolari categorie di utenti (anziani oltre i 65 anni, persone diversamente abili, bambini dai 3 ai 5 anni) le qualifiche tecniche possedute devono essere obbligatoriamente una delle seguenti:

- diploma Insegnante di Educazione Fisica;
- laurea in Scienze Motorie;
- qualifica di Tecnico FIRD (Federazione Italiana Disabili) o attestato rilasciato dalle Federazioni e/o Enti di Promozione Sportiva, da Università, dalla Regione, da Enti Locali, in corsi di specializzazione per le suddette categorie;

- f) codice fiscale ed eventuale numero Partita IVA;
- g) elenco dei Centri Sportivi Municipali in gestione alla data della richiesta su tutto il territorio del Comune di Roma con indicazione autocertificata, per ogni singola struttura, di tutti gli anni di assegnazione ottenuti precedentemente.

Per le Associazioni che hanno già partecipato al bando pubblicato con D.D. n. 777 del 30/04/2010 in riferimento ai punti a), b), c), d) ed f) sarà sufficiente una dichiarazione con la quale viene attestato che la relativa documentazione è già agli atti dell'Ufficio Sport e Cultura.

Ai fini della formulazione della graduatoria per l'assegnazione in gestione, per ogni impianto, dei Centri Sportivi sono considerati in ordine decrescente, per l'attribuzione dei punteggi, i seguenti criteri prioritari, come previsto dall'art. 4 deliberazione del Consiglio Comunale 263/03:

- Esperienza ed anzianità maturata nell'ambito dei centri sportivi del Municipio ed esperienze di promozione sportiva svolte in collaborazione con il Municipio
punti da 0 a 6
- Valutazione del programma didattico
punti da 0 a 5
- Territorialità intesa come sede e/o come operatività nelle esperienze maturate, fermo restando che nessuna associazione può gestire più di tre impianti a livello cittadino
punti da 0 a 3
- Presentazione di progetti di potenziamento e migioria dell'impianto
punti da 0 a 2.

Inoltre vengono fissati i seguenti limiti nell'affidamento degli impianti scolastici, per garantire la massimafruibilità degli stessi e la pluralità dell'offerta:

- Si stabilirà una graduatoria per l'impianto scolastico da assegnare;
- Per l'impianto scolastico si dovranno garantire, ogni settimana e attraverso più associazioni, almeno due differenti discipline;
- L'orario di affidamento sarà dalle ore 16,30 alle ore 22,30, dal lunedì al sabato;

- Ogni associazione potrà svolgere l'attività fino ad un massimo di 54 ore settimanali nei 3 impianti limite previsti dall'art. 4, punto 3) del Regolamento;
- E' possibile affidare, nella stessa giornata, lo stesso impianto a due associazioni, purché svolgano discipline diverse ed in orari diversi e compatibilmente con un'adeguata disponibilità oraria della struttura, comunicata dalla scuola;
- In caso di mancato svolgimento, per 60 giorni solari, senza giustificazione motivata, delle attività previste nel progetto, da parte dell'associazione affidataria dell'impianto, si procederà alla revoca dell'affidamento all'associazione ed a nuovo affidamento, secondo il Regolamento;
- L'associazione affidataria dovrà presentare all'Ufficio Sport del Municipio una relazione trimestrale sull'attività svolta riportando anche il numero di utenti frequentanti.

Il rapporto tra l'Amministrazione e i singoli Organismi affidatari, sarà regolato da apposito disciplinare.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, perverranno oltre il termine stabilito e quelle incomplete della documentazione richiesta.

La presentazione delle domande non costituirà alcun impegno nei confronti dei proponenti.

Roma 05/01/2011

Il Dirigente U.O. S.E.C.S.
Dott.ssa Michela Micheli