



ROMA CAPITALE

Assessorato alla Famiglia, all'Educazione e Giovani
Dipartimento Servizi Educativi e Scolastici

Domanda di iscrizione al Nido per l'anno educativo 2011 - 2012



NUMERO DI PROTOCOLLO _____ DEL _____ N. PROGRESSIVO _____

A ROMA CAPITALE - UFFICIO NIDI

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO NIDI PER L'ANNO EDUCATIVO 2011/2012

Il sottoscritto chiede l'iscrizione del bambino _____ al Servizio Nidi di Roma Capitale per l'anno educativo 2011-2012.

Tutte le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono autocertificate dal sottoscritto, consapevole, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Il sottoscritto è inoltre consapevole che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non completa indicazione di quanto richiesto in ciascuna sezione comporta il non riconoscimento del relativo punteggio spettante.

Sezione A Dati del/la bambino/a

*Cognome _____ *Nome _____ *Sesso _____

*Data di Nascita _____ *Nazione _____ *Comune di Nascita _____

*Cittadinanza _____

*Indirizzo _____ *n° civico _____

*Codice fiscale _____ nascituro gemello

*Comune di residenza _____ *prov. _____ *C.A.P. _____ * Municipio _____

Sezione B Dati del/la Richiedente

In qualità di : padre madre tutore affidatario del/la bambino/a:

*Cognome _____ *Nome _____ *Sesso _____

*Data di Nascita _____ *Nazione _____ *Comune di Nascita _____

*Codice fiscale _____ *Nazione di residenza _____

*Cittadinanza _____

*Indirizzo di residenza _____ * n. civico _____

*Comune _____ *prov. _____ *C.A.P. _____ * Municipio _____

*Telefono _____ Cell. _____ @mail _____

N.B. I dati contrassegnati con * sono obbligatori. Per quanto riguarda il nascituro, in ogni caso l'accettazione della domanda sarà subordinata all'accertamento della nascita che dovrà avvenire entro il 31 maggio 2011.

Sezione C Situazione lavorativa del richiedente

Situazione lavorativa:(barrare la casella interessata)

1) Autonomo 2) Non lavoratore 3) Praticantato 4) Borsa di studio 5) Dipendente 6) Tirocinio

N.B: Rientrano al punto 1) ad es. coloro che lavorano con contratto a progetto, i liberi professionisti ecc; sono ricompresi all'interno del punto 2) i disoccupati, gli inoccupati, i casalinghi, i pensionati ecc; sono ricompresi al punto 5) anche i lavoratori con contratti atipici.

Tipologia di orario: (barrare la casella interessata)

Tempo pieno

Tempo parziale

Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio è necessario allegare il certificato di servizio rilasciato dal datore di lavoro, con l'indicazione dell'articolazione oraria della prestazione lavorativa.

Attività con dimora stabile fuori della regione Lazio (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

Attività con dimora stabile all'estero (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

N.B.: Indicare le seguenti informazioni relative alla dimora stabile

*Indirizzo _____ * n. civico _____

*Comune _____ *Prov. _____ *C.A.P. _____ *Nazione _____

Per la tipologia di lavoro (1) Autonomo indicare:

*Professione _____ *Orario di lavoro _____

*Partita IVA _____ *Posizione Contributiva _____ Altro _____

*Codice Fiscale _____ *Telefono _____

*Indirizzo _____ * n. civico _____ *Città/Comune _____

Nel caso di lavoratori occasionali (reddito annuo inferiore a € 5.165,00) allegare Modello Unico e dichiarazione del datore di lavoro da cui risultino il nome della società, il tipo di attività e la durata della prestazione lavorativa.

Per le tipologie di lavoro (5) Dipendente, (4) Borsa di Studio, (3) Praticantato e (6) Tirocinio indicare il nome dell'azienda con cui si ha rapporto di lavoro, praticantato, tirocinio od altro:

*Nome azienda _____

*Indirizzo azienda _____ * n. civico _____

*Città/Comune _____ *Telefono _____

N.B.: i dati contrassegnati con * sono obbligatori.

Sezione D **Dati altro genitore non richiedente e situazione lavorativa**

In qualità di : **padre** **madre** **tutore** **affidatario**

*Cognome _____ *Nome _____

*Data di Nascita _____ *Nazione _____ *Comune di Nascita _____

*Codice fiscale _____ *Nazione di residenza _____

*Cittadinanza _____

*Indirizzo _____ * n. civico _____

*Comune di residenza _____ *prov. _____ *C.A.P. _____ * Municipio _____

*Telefono _____ Cell. _____ @mail _____

Tipologia di lavoro:(barrare la casella interessata)

1) Autonomo 2) Non lavoratore 3) Praticantato 4) Borsa di studio 5) Dipendente 6) Tirocinio

N.B: Rientrano al punto 1) ad es. coloro che lavorano con contratto a progetto, i liberi professionisti, ecc; sono ricompresi all'interno del punto 2) i disoccupati, gli inoccupati, i casalinghi, i pensionati ecc.; sono ricompresi al punto 5) anche i lavoratori con contratti atipici.

Tipologia di orario: (barrare la casella interessata)

Tempo pieno

Tempo parziale

Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio è necessario allegare il **certificato di servizio** rilasciato dal datore di lavoro, con l'indicazione dell'articolazione oraria della prestazione lavorativa.

Attività con dimora stabile fuori della regione Lazio (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

Attività con dimora stabile all'estero (almeno 6 mesi, esclusa Città del Vaticano)

N.B.: Indicare le seguenti informazioni relative alla dimora stabile

*Indirizzo _____ * n. civico _____

*Comune _____ *Prov. _____ *C.A.P. _____ *Nazione _____

Per la tipologia di lavoro (1) Autonomo indicare:

*Professione _____ *Orario di lavoro _____

*Partita IVA _____ *Posizione Contributiva _____ Altro _____

*Codice Fiscale _____ *Telefono _____

*Indirizzo _____ * n. civico _____ *Città/Comune _____

Nel caso di lavoratori occasionali (reddito annuo inferiore a € 5.165,00) allegare Modello Unico e dichiarazione del datore di lavoro da cui risultino il nome della società, il tipo di attività e la durata della prestazione lavorativa.

Per le tipologie di lavoro (5) Dipendente, (4) Borsa di Studio, (3) Praticantato e (6) Tirocinio indicare il nome dell'azienda con cui si ha rapporto di lavoro, praticantato, tirocinio od altro:

*Nome azienda _____

*Indirizzo azienda _____ * n. civico _____

*Città/Comune _____ *Telefono _____

N.B.: i dati contrassegnati con * sono obbligatori.

Sezione E Scelta del nido e dell'orario

L'elenco delle strutture educative con i relativi orari di funzionamento è consultabile presso i Municipi e sul sito internet www.comune.roma.it/dipscuola alla voce "Iscrizioni asili nido 2011-2012". Nell'ambito degli orari massimi prestabiliti per ogni nido messo a bando al momento dell'accettazione sarà possibile richiedere l'iscrizione a una specifica fascia oraria.

Nidi Comunali e/o in Concessione e/o Privati Convenzionati

NOME NIDO	
1	_____
2	_____
3	_____
4	_____
5	_____
6	_____

Sezione Ponte

NOME	
1	_____
2	_____

Spazi Be.Bi.

NOME		
1	_____	<input type="checkbox"/> Mattina <input type="checkbox"/> Pomeriggio
2	_____	<input type="checkbox"/> Mattina <input type="checkbox"/> Pomeriggio
3	_____	<input type="checkbox"/> Mattina <input type="checkbox"/> Pomeriggio

Preferenza dei Servizi

Indicare l'ordine di preferenza del servizio con i numeri da 1 a 3.

NIDI COMUNALI E/O IN CONCESSIONE E/O PRIVATI CONVENZIONATI	<input type="checkbox"/>
SEZIONE PONTE	<input type="checkbox"/>
SPAZI BE.BI.	<input type="checkbox"/>



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (_____) in Via _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

in qualità di richiedente l'iscrizione al **servizio nido** per l'anno educativo 2011/2012 del
bambino/a _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci;
consapevole, inoltre, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non corrispondenza con quanto indicato comporta l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente;

DICHIARA

a) che il richiedente ed i componenti del nucleo familiare convivente sono proprietari/utilizzatori dei seguenti beni:

AUTOVEICOLI				
Tipologia	numero	marca e modello	Anno immatricolazione	cilindrata
Alimentazione a benzina				
Alimentazione a gasolio				

ALTRI MEZZI DI TRASPORTO				
Tipologia	numero	marca e modello	Anno immatricolazione	cilindrata
Camper, autocaravan e roulotte				
Motocicli con cilindrata superiore a 250 cc.				



RESIDENZE PRINCIPALI O SECONDARIE				
Tipologia	Regione	metri quadrati	Rata annuale mutuo	percentuale di possesso
Residenze principali in proprietà o altro diritto reale o detenute a titolo gratuito				
Residenze secondarie in proprietà o altro diritto reale o detenute a titolo gratuito in Italia				
Residenze secondarie in proprietà o altro diritto reale o detenute a titolo gratuito all'estero				
Residenze secondarie in multiproprietà				
Tipologia	Regione	metri quadrati	Canone annuale di locazione	registrazione contratto
Residenze principali e secondarie in locazione non stagionale				
Residenze principali e secondarie in locazione stagionale				

NAVI E IMBARCAZIONI DA DIPORTO				
Tipologia	numero	Anno immatricolazione	lunghezza (cm)	Personale stagionale imbarcato (n. persone)
Imbarcazioni da diporto di stazza lorda superiore a 3 t e fino a 50 t con propulsione a vela				
Navi e Imbarcazioni da diporto con propulsione a motore				
Tipologia	numero	Canone annuo di locazione	lunghezza (cm)	Personale stagionale imbarcato (n. persone)
Navi e imbarcazioni da diporto con propulsione a vela o a motore in locazione				



b) che il richiedente ed i componenti del nucleo familiare convivente hanno sostenuto nell'anno precedente la richiesta del servizio di refezione scolastica le seguenti spese:

ASSICURAZIONI DI OGNI TIPO	
con esclusione di quelle relative alla R.C. obbligatoria per i veicoli a motore, di quelle sulla vita e contro gli infortuni e le malattie	
Tipologia assicurazione	Importo annuo

ALTRE SPESE	
Tipologia spesa	Importo annuo
Iscrizioni a circoli privati (golf, canottaggio, tennis ecc.)	
Crociere e viaggi	
Autovetture, natanti e altri beni in leasing - noleggio	
Installazione di piscine	
Acquisti presso gallerie d'arte e case d'asta	
Spese di ristrutturazione immobili	
Spese per mutui stipulati per motivi diversi dall'acquisto dell'abitazione principale	
Spese per l'acquisto di mobili, apparecchi televisivi, computer ed elettrodomestici di classe energetica non inferiore ad A+ destinati all'arredo di immobili ristrutturati	

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, di conoscere che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo e data)

Il/la dichiarante _____
(firma per esteso e leggibile)

La firma in calce non deve essere autenticata

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.



Informativa ex art. 13 D.Lgs. n. 196/2003

Il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

La normativa indicata prevede che tale trattamento deve essere improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli interessati.

Ai sensi dell'articolo 13 del citato D.lgs. n.196/2003, pertanto, si forniscono le seguenti informazioni:

1. i dati resi saranno trattati per adempiere alle prescrizioni previste per la domanda di iscrizione e accesso ai nidi comunali;
2. il trattamento potrà essere effettuato sia con modalità manuali sia informatiche;
3. il trattamento riguarderà tutti i dati contenuti nelle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà i quali potranno essere, dunque, comunicati ad altre amministrazioni per i controlli previsti dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
4. i dati in questione non saranno comunicati al di fuori dai casi sopra indicati, né saranno oggetto di diffusione;
5. i dati possono essere scambiati tra gli uffici comunali e comunicati al Ministero delle Finanze ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;
6. titolare nonché responsabile del trattamento è il dirigente del Municipio presso cui viene inoltrata la domanda;
7. in ogni momento è possibile esercitare i diritti previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento stesso, ai sensi dell'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Municipio competente, presso il quale ha presentato la documentazione, per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge (art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003). Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce alla presente, attesta il proprio libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Luogo _____ data _____ firma _____

Si riporta il testo dell'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
 - a) *dell'origine dei dati personali;*
 - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
 - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
 - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
 - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
 - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
 - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
 - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
 - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
 - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

Sezione H

	CRITERI DI ACCESSO		Punti nido di residenza o luogo di lavoro di un genitore	Punti nido di residenza nonni o genitore non affidatario
1	Bambino diversamente abile riconosciuto dalla seguente struttura sanitaria pubblica Allegare certificazione medica.	<input type="checkbox"/>	Punteggio 450	Punteggio 450
2	Bambino con situazione familiare socio-ambientale particolarmente gravosa, documentata da una relazione del Servizio Sociale municipale o dalla competente Struttura sociosanitaria della ASL territoriale (allegare documentazione).	<input type="checkbox"/>	120	120
3	Bambino orfano di entrambi i genitori (allegare relazione dei servizi sociali o disposizione da parte del Tribunale dei minori).	<input type="checkbox"/>	80	80
4	Bambino in affidamento, adottato o in corso di adozione (allegare l'atto di disposizione da parte del Tribunale dei minori).	<input type="checkbox"/>	60	55
5	Bambino che appartiene a famiglia monoparentale o figlio di "genitori separati" (anche se non coniugati e non conviventi), in possesso di atto formale di affido esclusivo (alleg. atto del Trib.), e convivente con un solo genitore lavoratore.	<input type="checkbox"/>	50	45
6	Bambino che appartiene a famiglia monoparentale o figlio di "genitori separati" (anche se non coniugati e non conviventi), in possesso di atto formale di affido esclusivo (alleg. atto del Trib.), e convivente con un solo genitore non lavoratore.	<input type="checkbox"/>	45	40
7	Bambino con entrambi i genitori lavoratori a tempo pieno (anche separati, non coniugati e non conviventi).	<input type="checkbox"/>	40	35
8	Bambino con entrambi i genitori lavoratori di cui uno part-time (pari o inferiore al 50% dell'orario previsto dal contratto di lavoro) anche separati, non coniugati e non conviventi.	<input type="checkbox"/>	20	18
9	Bambino con entrambi i genitori lavoratori (anche separati, non coniugati e non conviventi) di cui uno che svolga attività di praticantato, tirocinio o che sia in possesso di borsa di studio.	<input type="checkbox"/>	16	14
10	Bambino con entrambi i genitori lavoratori part-time (pari o inferiore al 50% dell'orario previsto dal contratto di lavoro) anche separati, non coniugati e non conviventi.	<input type="checkbox"/>	13	11
11	Bambino con un genitore lavoratore a tempo pieno e l'altro non lavoratore (anche separati, non coniugati e non conviventi).	<input type="checkbox"/>	10	9
12	Bambino con un genitore lavoratore part-time e l'altro non lavoratore (anche separati, non coniugati e non conviventi).	<input type="checkbox"/>	7	6
13	Bambino con entrambi i genitori non lavoratori (anche separati, non coniugati e non conviventi).	<input type="checkbox"/>	5	4
14	Bambino con genitore diversamente abile o invalido (minimo 74% o L.104/92 art.3 comma 3) Bambino appartenente a nucleo familiare in cui siano presenti membri effettivamente conviventi diversamente abili o invalidi, esclusi i genitori (min. 74% o L.104 art.3 comma 3) Allegare documentazione.	<input type="checkbox"/>	45	40
		<input type="checkbox"/>	25	20
			Non cumulabili tra loro	Non cumulabili tra loro
15	Bambino con n. fratelli _____ 0/ 3 anni (non compiuti), ad eccezione del caso in cui i fratelli siano gemelli dell'aspirante.	<input type="checkbox"/>	6	6
	Bambino con n. fratelli _____ 3 anni (compiuti)/ 14 anni (non compiuti)	<input type="checkbox"/>	3	3
16	Bambini gemelli n. _____ (incluso l'aspirante)	<input type="checkbox"/>	Per ciascun gemello (incluso l'aspirante) 9	Per ciascun gemello (incluso l'aspirante) 9
17	Bambino con entrambi i genitori lavoratori di cui uno lavori in modo continuativo per almeno sei mesi fuori dall'Italia esclusa la Città del Vaticano (allegare dichiarazione del datore di lavoro).	<input type="checkbox"/>	2	2
18	Bambino con entrambi i genitori lavoratori di cui uno lavori in modo continuativo per almeno 6 mesi fuori regione, esclusi i liberi professionisti ed esclusa la Città del Vaticano (allegare dichiarazione del datore di lavoro).	<input type="checkbox"/>	1	1

N.B. I punteggi dal 14 al 18 sono cumulabili fra loro e con uno di quelli dal 3 al 13, ad eccezione del punt. 15 che può cumularsi anche con i punteggi 1 e 2.

Sezione I Dichiarazioni e Allegati

Il richiedente dichiara:

che l'indicatore ISEE è pari a _____

di essere consapevole che:

1. La mancata dichiarazione dell'indicatore ISEE comporta l'acquisizione esclusiva del punteggio spettante per l'accesso, la collocazione in fondo alla graduatoria con i richiedenti aventi il medesimo punteggio di accesso e il pagamento della tariffa massima.
2. A seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria potrà presentare ricorso entro 10 giorni al Dirigente della U.O.S.E.C.S. (Unità Organizzativa Scuola Educazione Cultura Sport) specificandone le motivazioni.
3. In caso di mancata accettazione del posto offerto nel termine massimo di 15 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, con contestuale presentazione della ricevuta di pagamento della quota contributiva dovuta, sarà considerato rinunciatario al servizio con l'esclusione dalle graduatorie municipali.
4. L'ammissione alla frequenza alla struttura educativa comporta il pagamento di un contributo mensile. Tale quota contributiva è sempre dovuta, anche in caso di assenza del bambino/a, sia ingiustificata sia giustificata, nonché in caso di interruzione del servizio per cause di forza maggiore, per un periodo continuativo non superiore a 10 giorni lavorativi.
5. L'Amministrazione Capitolina, al fine di ottimizzare il servizio, si riserva di anno in anno la facoltà di modificare l'orario di funzionamento di ciascuna struttura educativa per la generalità degli utenti.

Alla domanda si allega:

- Copia del documento di riconoscimento: _____ numero _____
rilasciato da _____, il _____
- Dichiarazione sostitutiva relativa all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (**ISEE**)
- Certificazione sanitaria: _____
(unicamente per i criteri di cui ai punti 1 e 14 della Sezione H)
- Relazione dei Servizi Sociali: _____
(unicamente per il criterio di cui al punto 2 della Sezione H)
- Dichiarazione del datore di lavoro con indicazione dell'articolazione oraria della prestazione lavorativa.
- Atto formale di affido esclusivo o di adozione emesso dal Tribunale dei Minori: _____
- Dichiarazione del datore di lavoro (per chi presti attività lavorativa in modo continuativo per almeno sei mesi all'estero, esclusa Città del Vaticano, o fuori della regione Lazio).
- Altra documentazione _____

Roma li, _____

IL DICHIARANTE

Firma leggibile

L'IMPIEGATO INCARICATO (firma leggibile)

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

(ARTICOLO 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, n. 196)

I dati personali acquisiti

- a) Devono essere forniti necessariamente per determinare il punteggio per l'inserimento nella graduatoria ai fini dell'ammissione alle strutture pubbliche e convenzionate;
- b) Nel caso il dichiarante si voglia avvalere del punteggio relativo alla situazione economica del nucleo familiare, i dati devono essere forniti secondo i parametri riportati nei moduli allegati alla presente domanda;
- c) Sono raccolti dagli uffici nido di ciascun Municipio competente e dai CAAF ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al fine di stilare la graduatoria per l'individuazione degli aventi diritto all'inserimento al nido, nonché al fine di erogare le prestazioni sociali agevolate;
- d) Possono essere scambiati tra gli uffici comunali e comunicati al Ministero delle Finanze ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, al Municipio competente, presso il quale ha presentato la documentazione, per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge (art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003) entro la data di scadenza del bando. Il Municipio al quale viene presentata la documentazione è il titolare del trattamento dei dati.

Il sottoscritto interessato, con la firma apposta in calce alla presente, attesta il proprio libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Luogo _____ data _____ firma _____